# REICAT
# DESCRIZIONE BIBLIOGRAFICA

Sonia Spinelli
Corso IAL 2022/2023

## 1.1 OGGETTO DELLA DESCRIZIONE BIBLIOGRAFICA

La descrizione bibliografica ha per oggetto, di norma, ciascuna *pubblicazione* indipendente e distinta, considerata come insieme degli esemplari prodotti utilizzando sostanzialmente una stessa matrice (o una sua copia o derivazione) e posti in circolazione dalla stessa casa editrice (o da altri enti o persone).

La descrizione bibliografica deve basarsi sull'analisi di almeno un esemplare, possibilmente integro e perfetto, per registrare le caratteristiche della pubblicazione come è stata prodotta e diffusa all'origine.

## 1.5 TIPI DI PUBBLICAZIONE

Le pubblicazioni si distinguono in:

- *monografiche* se complete in una o più unità pubblicate insieme, o intese a venir completate con più unità edite in tempi successivi (di solito con numero di unità e conclusione predeterminati)
- *seriali* se edite in unità successive senza che sia determinato il loro completamento

## 2.1 AREE ED ELEMENTI DELLA DESCRIZIONE

La descrizione bibliografica si suddivide in 8 aree in ordine fisso:

1. area del titolo e delle indicazioni di responsabilità
2. area dell’edizione
3. area specifica del materiale o del tipo di pubblicazione (solo per alcuni materiali)
4. area della pubblicazione, produzione e distribuzione
5. area della descrizione fisica
6. area della collezione
7. area delle note
8. area dei codici identificativi

## 2.3 PUNTEGGIATURA CONVENZIONALE

Le aree e gli elementi della descrizione sono separati tra loro e, in parte, contrassegnati da una punteggiatura convenzionale.

Le aree della descrizione sono chiuse e separate l'una dall'altra da un punto e una lineetta (. – ), preceduta e seguita da uno spazio.

La punteggiatura convenzionale è costituita da:

a. la *virgola* ( , ), seguita da uno spazio;
b. i *due punti* ( : ), preceduti e seguiti da uno spazio;
c. il *punto e virgola* ( ; ), preceduto e seguito da uno spazio;
d. il *punto* ( . ), seguito da uno spazio;
e. la *barra* obliqua ( / ), preceduta e seguita da uno spazio;
f. le *parentesi tonde* ( ( ) ), con uno spazio prima della parentesi aperta e uno spazio dopo la parentesi chiusa (a meno che non sia seguita da un punto o una virgola);
g. il segno di *uguale* ( = ), preceduto e seguito da uno spazio;
h. il segno di *più* ( + ), preceduto e seguito da uno spazio.
i. i *tre punti di sospensione* ( ... ), preceduti e seguiti da uno spazio
j. le *parentesi quadre* ( [ ] ), con uno spazio prima della parentesi aperta e uno spazio dopo la parentesi chiusa

Nella descrizione bibliografica si utilizzano anche segni di punteggiatura nel loro valore ordinario, presenti nella pubblicazione stessa o inseriti quando necessario dal catalogatore, salvo quando interferiscono con la punteggiatura convenzionale.

Es:
Madame Bovary / Gustave Flaubert ; illustrazioni di John Austen ; introduzione di Giovanni Bogliolo. - Milano : Biblioteca universale Rizzoli, 2022. - 395 p. : ill ; 23 cm. – (BUR. Classici deluxe). – ISBN 9788817160704

San Miniato, il Valdarno inferiore e la Valdera / a cura di Roberta Roani Villani ; testi di Anna Benvenuti ... [et al.]. – Milano : Mondadori ; [Firenze] : Regione Toscana, 1999. – 167 p. : ill. ; 22 cm. – (I luoghi della fede). – ISBN 8804467789

## LINGUA

Le informazioni trascritte dalla pubblicazione sono riportate nella lingua (o lingue) e, se possibile, nella scrittura in cui si presentano. Se non è possibile usare la scrittura originale le informazioni si traslitterano o trascrivono in alfabeto latino, senza racchiuderle tra parentesi quadre ma avvertendo in nota.

Es: Biblioteka

*In area 7: Titolo in russo, traslitterato*

## MAIUSCOLE

Per le maiuscole si segue l'uso di ciascuna lingua, indipendentemente dalle scelte grafiche dell'originale.

Si scrivono con l'iniziale maiuscola:

a. la prima parola di ogni area;
b. la prima parola di un titolo – compresi i titoli alternativi, i titoli paralleli, i titoli di parti o sezioni, etc.;
c. i nomi propri e le altre parole per le quali, nell'uso della lingua impiegata, sia richiesta la maiuscola

## NUMERI

I numeri si riportano di norma come si presentano (in cifre, arabe o romane, o in lettere, con abbreviazioni, etc.), tranne quando indicato diversamente per specifici elementi (p.es. l'indicazione di edizione, l'anno di pubblicazione, la numerazione nella collezione).

## 3. FONTI DELLE INFORMAZIONI

Dove si possono reperire le fonti delle informazioni:

- **frontespizio**: la pagina dedicata a presentare formalmente il titolo e posta in genere prima dell'inizio del testo. Insieme al titolo vi compaiono di solito altre informazioni rilevanti sulla pubblicazione stessa

- **occhietto**: pagina che reca il titolo (ed eventualmente altre informazioni) ma che precede un frontespizio con dati più completi

- **verso del frontespizio**: dove si colloca solitamente l'indicazione di proprietà letteraria o di copyright

- **colophon**: indicazione del tipografo, del luogo e della data di stampa, posta alla fine del volume

- **copertina**: a volte può fungere da sostituto del frontespizio

Si distinguono in:

FONTE PRIMARIA: è la parte che presenta formalmente il titolo, in genere insieme ad altre informazioni essenziali. Per le pubblicazioni a stampa fonte primaria è di norma il frontespizio.

Per pubblicazioni su un supporto materiale si preferisce possibilmente una fonte scritta leggibile a occhio nudo, se corretta e sufficiente per la descrizione, rispetto a una fonte che richieda l'impiego di un'apparecchiatura. Si preferisce una fonte che non sia separata dal supporto.

Per i dvd, per esempio, si prediligono le informazioni presenti sul disco, ma se sul disco è presente solo il titolo, senza indicazioni di responsabilità, invece presenti sul contenitore, si preferisce il contenitore.

FONTI COMPLEMENTARI

Sono fonti complementari per *libri e opuscoli a stampa*, in ordine di preferenza:

1. i *preliminari*, ossia le pagine che precedono la prima pagina del testo (o della prefazione, del sommario, etc.): comprendono l'occhietto e il suo verso, il verso del frontespizio e, in alcuni casi, il recto della carta che segue il frontespizio, se reca informazioni analoghe a quelle che compaiono di solito sul verso del frontespizio;

2. la *copertina*, compresi il dorso, la parte posteriore ("quarta di copertina") ed eventuali risvolti, e, se presenti, la sopraccoperta, la custodia o altri contenitori;

3. Il *colophon* (o la pagina o parte di pagina che contiene l'indicazione della stampa).

# 4.1 AREA DEL TITOLO E DELLE INDICAZIONI DI RESPONSABILITÀ

Comprende: il titolo principale, eventuali altri titoli e, quando presenti, i complementi del titolo e le indicazioni di responsabilità.

Fonte prescritta: fonte primaria

Trascrizione: gli elementi dell'area si trascrivono come compaiono nella pubblicazione, tranne informazioni non pertinenti come epigrafi, motti, invocazioni, dediche, indicazioni legali o pubblicitarie, prezzi che si omettono.

Punteggiatura: Titolo : complemento del titolo : altro complemento del titolo / prima indicazione di responsabilità ; altra indicazione di responsabilità ; altra indicazione di responsabilità

**TITOLO**

- Si riporta come primo elemento nella forma in cui compare nella fonte primaria.

- Se nella fonte primaria figura più di un titolo si sceglie come titolo principale quello presentato col maggior rilievo grafico o, a parità di rilievo, quello che compare per primo

**Titolo alternativo**

Quando un titolo è costituito da due parti, ciascuna delle quali si può considerare un titolo autonomo, unite dalla congiunzione *o* (*ovvero*, *oppure*, *ossia*) o espressioni equivalenti in altre lingue, il secondo titolo è chiamato *titolo alternativo*.

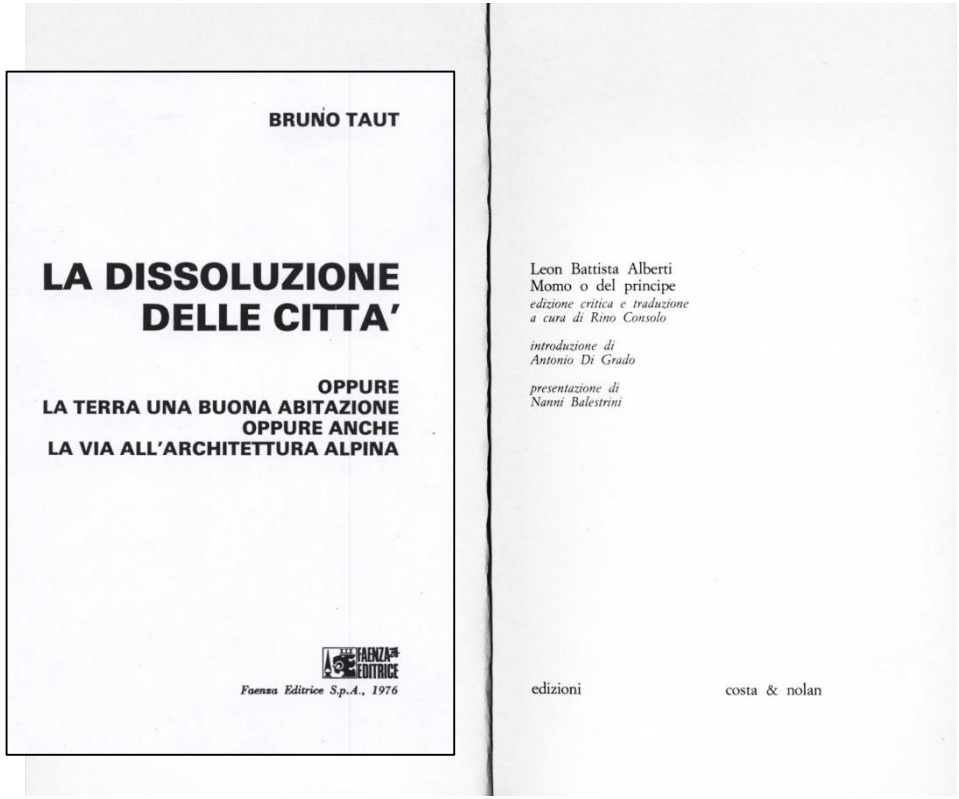
Si riporta con una virgola prima della congiunzione e con la maiuscola per la prima parola del titolo alternativo.

Es.
Momo, o Del principe

La dissoluzione delle città, oppure La terra una buona abitazione, oppure anche La via all'architettura alpina

*ma non*
Elogio della donna grassa... oppure magra... o anche così così

La Toscana, volando : ossia esplorata da Giorgio Pizziolo attraverso le vedute aeree della fototeca della Regione Toscana


BRUNO TAUT

LA DISSOLUZIONE DELLE CITTA'

OPPURE
LA TERRA UNA BUONA ABITAZIONE
OPPURE ANCHE
LA VIA ALL'ARCHITETTURA ALPINA

Faenza Editrice S.p.A., 1976

Leon Battista Alberti
Momo o del principe
*edizione critica e traduzione a cura di Rino Consolo*

*introduzione di Antonio Di Grado*

*presentazione di Nanni Balestrini*

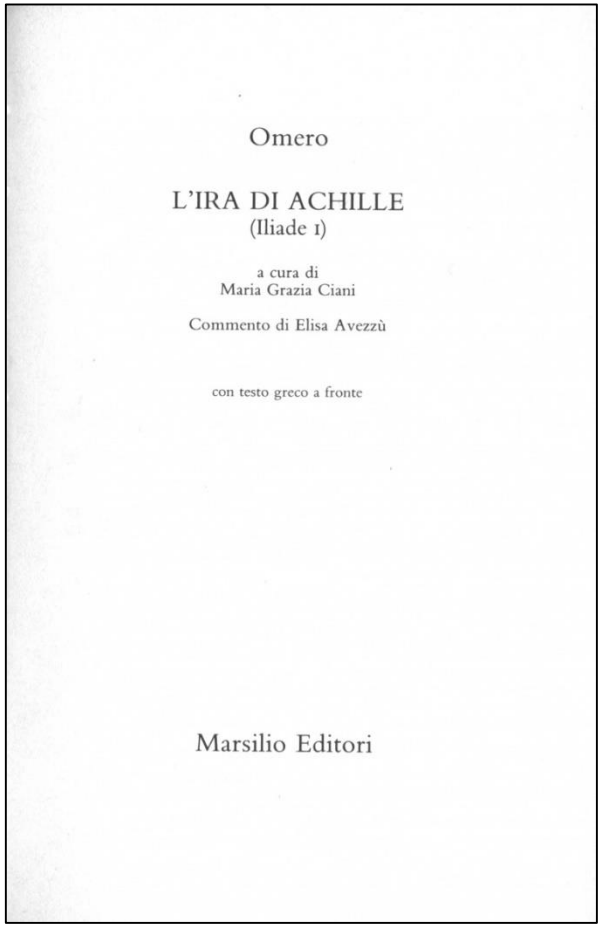
edizioni costa & nolan

**Titolo comune e titolo dipendente**

Quando una pubblicazione reca, in qualsiasi ordine e senza un legame grammaticale, sia un titolo generale (p.es. il titolo complessivo di un'opera oppure di una pubblicazione precedente o un titolo comune a più pubblicazioni connesse) sia un titolo che indica specificamente la parte o sezione che contiene.

Il titolo dipendente si riporta dopo il titolo comune, separato da un punto.

Es.
Il vocabolario Treccani. Il conciso
Mystery game. Paura in crociera : mettiti alla prova!
Mystery game. Delitto a Camposcuro : mettiti alla prova!
*ma*
L'ira di Achille : (Iliade I)
(il titolo complessivo dell'opera compare nel sottotitolo)



Il titolo dipendente può essere accompagnato o rappresentato da un numero o una lettera (o un’espressione che di solito comprende un numero o una lettera), detta designazione di titolo dipendente. Se la designazione è seguita da un titolo dipendente i due elementi si separano con una virgola, anche se nella fonte primaria compaiono altri segni (p.es. i due punti o una lineetta).

Se la designazione di titolo dipendente comprende un numero lo si riporta in cifre arabe (anche se si presenta in cifre romane o per esteso in lettere), seguite dal punto solo quando precedono il termine che indica la serie, sezione, parte, etc.

Star wars. 2, L’attacco dei cloni
*(il numero si presenta come II)*

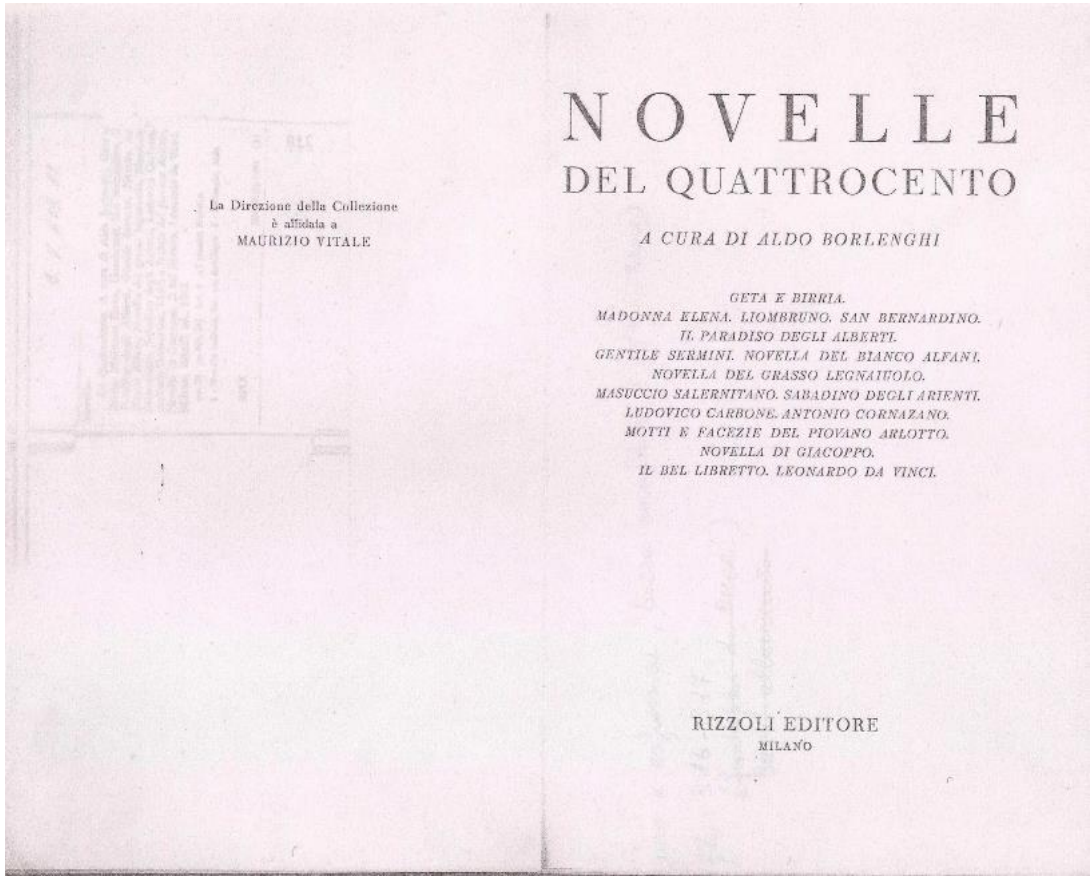
Teoria e pratica del diritto. Sezione 4, Diritto amministrativo

Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana. Parte 1. Serie generale

**Titolo d’insieme e titoli delle opere contenute**

Se la pubblicazione contiene più opere o parti di opere preesistenti (degli stessi autori o di autori diversi o anonime) e la fonte primaria reca sia un titolo d’insieme sia i titoli delle opere contenute (o di alcune di esse) si riporta di norma solo il titolo d’insieme. I titoli delle opere contenute si riportano o segnalano in una nota di contenuto.

Es. Novelle del Quattrocento
(sul frontespizio, dopo il titolo e l’indicazione del curatore, compaiono i titoli delle 16 novelle comprese nella raccolta)



La Direzione della Collezione
è affidata a
MAURIZIO VITALE

NOVELLE
DEL QUATTROCENTO

A CURA DI ALDO BORLENGHI

GETA E BIRRIA.
MADONNA ELENA. LIOMBRUNO. SAN BERNARDINO.
IL PARADISO DEGLI ALBERTI.
GENTILE SERMINI. NOVELLA DEL BIANCO ALFANI.
NOVELLA DEL GRASSO LEGNAIUOLO.
MASUCCIO SALERNITANO. SABADINO DEGLI ARIENTI.
LUDOVICO CARBONE. ANTONIO CORNAZANO.
MOTTI E FACEZIE DEL PIOVANO ARLOTTO.
NOVELLA DI GIACOPPO.
IL BEL LIBRETTO. LEONARDO DA VINCI.

RIZZOLI EDITORE
MILANO

The coffee series / Whitney G.

Whitney G.

The Coffee Series

Un adorabile cattivo ragazzo
Come non innamorarsi del capo
Arrogante e proibito

NEWTON COMPTON EDITORI

**Titoli di più opere senza un titolo d'insieme**

Se la pubblicazione comprende due o più opere senza un titolo d'insieme, i titoli delle singole opere si riportano secondo la presentazione grafica nella fonte primaria o, se non ci sono distinzioni di rilievo grafico, nell'ordine in cui compaiono.

I titoli successivi al primo, se non sono legati per es. da una congiunzione, si separano:

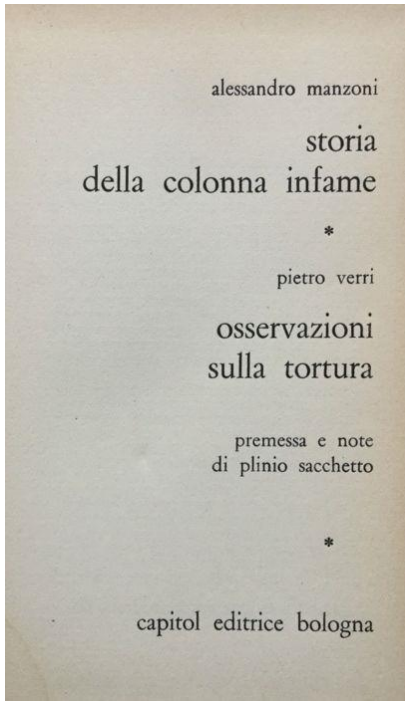
a. con un punto e virgola, se le opere sono dello stesso autore o comunque da collegare a una stessa indicazione di responsabilità, *oppure*
b. con un punto, se le opere sono di autori diversi, dopo aver inserito la responsabilità per ciascun titolo.

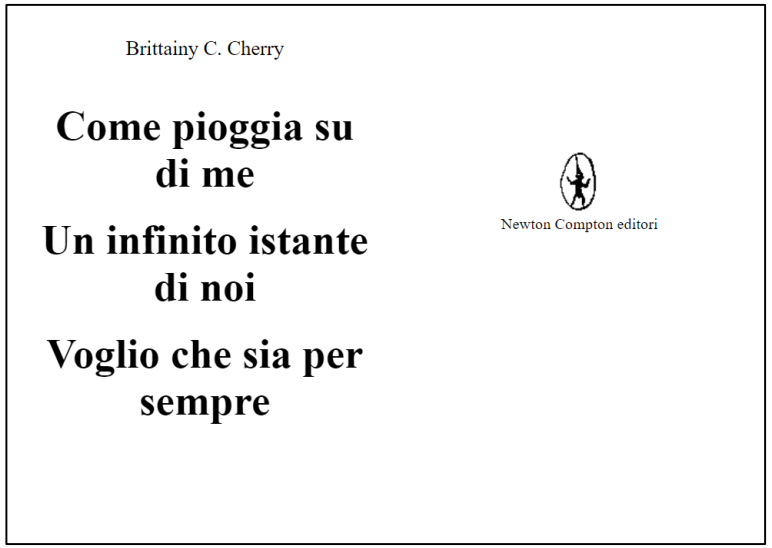
Es.

Come pioggia su di me ; Un infinito istante di noi ; Voglio che sia per sempre / Brittany C. Cherry

La povera Lisa ; seguita da Natalia, la figlia del boiaro

Storia della colonna infame / Alessandro Manzoni. Osservazioni sulla tortura / Pietro Verri ; premessa e note di Plinio Sacchetto



## COMPLEMENTO DEL TITOLO

Per *complemento del titolo* si intende una parola o frase che compare in collegamento con un titolo, in maniera subordinata (per l'ordine o la disposizione grafica), di solito per spiegarlo o completarlo, o per indicare il carattere o il contenuto della pubblicazione o l'occasione per la quale è stata prodotta. Comprende *sottotitoli* e *pretitoli* (cioè complementi che compaiono prima del titolo).

Trascrizione: ciascun complemento si fa precedere dai due punti

Se nella fonte primaria compaiono più complementi del titolo li si riporta nell'ordine in cui si presentano.
Se i complementi del titolo sono relativi a titoli diversi (p.es. di più opere pubblicate senza un titolo d'insieme), o a uno solo tra più titoli, si riportano di seguito al titolo a cui si riferiscono.

Es.
Tristano ; La morte a Venezia ; Cane e padrone : romanzi brevi

L'immoralista : romanzo ; Isabella ; La sinfonia pastorale : romanzi brevi

Complementi del titolo non presenti nella fonte primaria ma in fonti complementari (p.es. in copertina) si riportano tra parentesi quadre se sono necessari per l'identificazione della pubblicazione o per la chiarezza della descrizione.

Es. Il piccolo principe : [libero adattamento dal racconto di Saint Exupéry]

Non si riportano come complementi del titolo, di norma:

- i titoli delle opere contenute nella pubblicazione che accompagnano un titolo d’insieme
- il sommario
- indicazioni sulle lingue presenti nella pubblicazione (es. testo originale a fronte)
- indicazioni relative alla presenza di illustrazioni o tavole o di allegati (es. illustrata da XIII tavole e 69 figure nel testo)

## INDICAZIONI DI RESPONSABILITÀ

Un nome o un’espressione che indica persone o enti che hanno una relazione di responsabilità con le opere pubblicate.

Trascrizione: la prima indicazione di responsabilità relativa a un titolo si fa precedere dalla barra (/); ciascuna indicazione successiva distinta, relativa allo stesso titolo, si fa precedere dal punto e virgola

Un’indicazione di responsabilità:

a. può essere costituita dal nome di una o più persone o enti, anche in forma abbreviata, da solo o accompagnato da espressioni che indicano il ruolo svolto;

Es.
/ Giacomo Leopardi

/ a cura di un gruppo di lavoro dell’AIB, Sezione Piemonte
/ ouvrage posthume de Condorcet

/ un film di Almodóvar

/ un romanzo di Jessica Fletcher & Donald Bain ; basato sulla serie televisiva creata da Peter S. Fischer, Richard Levinson & William Link

b. può essere costituita dall’indicazione di contributi subordinati o aggiuntivi, insieme alle relative responsabilità o a seguito di altre indicazioni di responsabilità;

Es.

/ raccontato da Italo Calvino ; con una scelta del poema

/ Mauro Hausbergher ; con il saggio Il Comune di Trento in antico regime, di Franco Cagol

*ma*
A.L.A. glossary of library terms : with a selection of terms in related fields
*(l’indicazione si riferisce al contenuto dell’opera, non a un contributo aggiuntivo)*

Titoli (nobiliari, accademici, di cortesia, etc.), qualifiche ecc. e altre informazioni che accompagnano un nome in un'indicazione di responsabilità si riportano:

a. se precedono il nome o i nomi a cui si riferiscono, *oppure*

b. se sono necessari per motivi linguistici, *oppure*

c. se si ritengono utili per identificare la persona.

Es.

/ del professore cav. Mariano Armellini

/ a cura del segretario prof. Pasquale Abruzzini

**4.1.3.4. Indicazioni di responsabilità relative a più persone o enti**

Un’unica indicazione di responsabilità può comprendere i nomi di più persone o enti, che hanno svolto la stessa funzione o sono comunque presentati senza distinzione.

Si riportano tutti, separati da una virgola se non sono collegati da congiunzioni.

Se sono più di tre si riporta solo il primo, seguito dai tre punti di sospensione e dall’espressione *et al.* tra parentesi quadre.

Es.

/ George Sand, Marie Dorval *(sul frontespizio i nomi sono separati da un trattino)*

/ testi di Henri Atlan ... [et al.] *(gli autori elencati sul frontespizio sono ventidue)*

## 4.1.3.6. Indicazioni di responsabilità relative a titoli diversi

Se vi sono indicazioni di responsabilità relative a titoli diversi, senza indicazioni in comune tra più titoli, ciascuna si riporta di seguito al titolo a cui si riferisce.

Es.
Abitare dopo il moderno : dalla casa esatta alla casa adatta, attraversando i materiali della tipologia / Gianluigi Mondaini. Lo spazio della crisi : principi di configurazione dello spazio interno negli anni della crisi del moderno / Pierluigi Fiorentini

Se due o più titoli di opere di uno stesso autore hanno questa indicazione in comune la si riporta dopo l'ultimo titolo.

Es.
Prometeo incatenato ; I persiani ; I sette contro Tebe ; Le supplici / Eschilo ; traduzione e note di Ezio Savino

**4.1.3.9. Indicazioni di responsabilità non presenti nella fonte primaria**

Indicazioni di responsabilità non presenti nella fonte primaria ma in fonti complementari si riportano, tra parentesi quadre, se indicano la persona o l'ente a cui si assegna l'intestazione principale o che riveste comunque una responsabilità di particolare rilievo, p.es. quella di curatore.

Es. La stregoneria / [Massimo Centini] *(il nome dell'autore compare in copertina)*

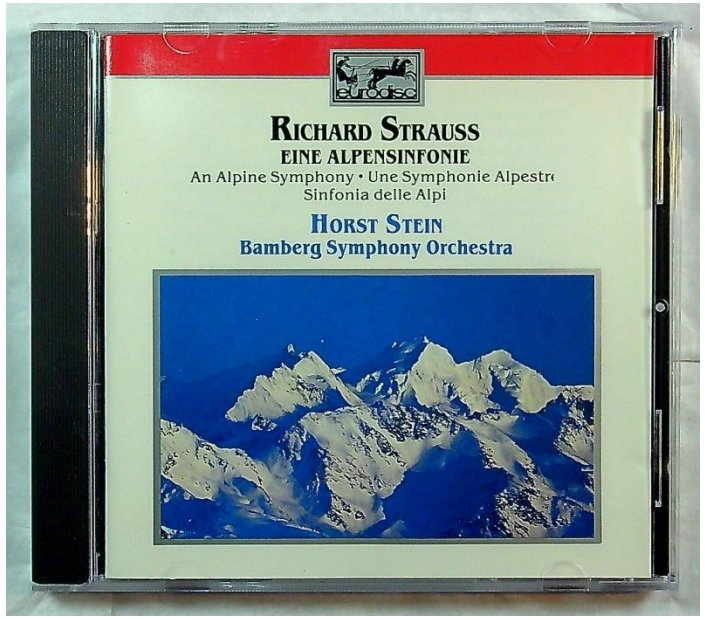
## 4.1.4. TITOLI PARALLELI E ALTRI ELEMENTI PARALLELI

Per *titolo parallelo* si intende un titolo presentato come equivalente del titolo principale in una lingua o scrittura diversa.

I titolo paralleli si riportano nell'ordine in cui si presentano, preceduti ciascuno dal segno di uguale.

Se i titoli paralleli sono tre o più (oltre al titolo principale) si possono riportare solo quelli di particolare utilità: p.es. il titolo originale, un titolo in italiano o in una lingua più conosciuta di quella del titolo principale.

Es. Eine Alpensinfonie = An Alpine symphony = Une symphonie alpestre = Sinfonia delle Alpi / Richard Strauss ; Horst Stein ; Bamberg symphony orchestra



Se nella fonte primaria compaiono titoli paralleli e complementi del titolo paralleli ciascun complemento si riporta, se possibile, dopo il titolo cui si riferisce.

Toscana-Stati Uniti d'America : uno speciale rapporto culturale e sociale = Tuscany-United States of America : a special cultural and social relationship

Se nella fonte primaria compaiono titoli o complementi paralleli e indicazioni di responsabilità in più lingue o scritture ciascuna indicazione si riporta, se possibile, dopo il titolo o complemento cui si riferisce.

Vësny / Vladimir Cvejbah = Le primavere / Vladimir Zveibach

Colloquium 1998, Torino : 27 settembre-1° ottobre / The International Association of Bibliophily = Association internationale de bibliophilie

## 4.2. AREA DELL'EDIZIONE

L'area dell'edizione può comprendere una o più indicazioni di edizione e le eventuali indicazioni di responsabilità connesse.

Fonte prescritta: fonte primaria, se possibile, o fonti complementari. Informazioni ricavate da altre parti della pubblicazione o da fonti esterne si riportano tra parentesi quadre o, preferibilmente, in nota.

Trascrizione: Gli elementi dell'area si trascrivono come compaiono nella pubblicazione, salvo:

a. l'impiego dell'abbreviazione *ed.* per il termine *edizione* e per quelli di altre lingue moderne con la stessa radice;
b. l'impiego delle cifre arabe per il numero dell'edizione, anche se nella pubblicazione compare in numeri romani, in lettere per esteso o abbreviato in qualsiasi forma. Il numero è sempre seguito da un punto.

Punteggiatura:
Indicazione di edizione / prima indicazione di responsabilità relativa all'edizione ; seconda indicazione di responsabilità relativa all'edizione
Indicazione di edizione, ulteriore indicazione di edizione
Indicazione di edizione / indicazione di responsabilità relativa all'edizione, ulteriore indicazione di edizione

L’indicazione di edizione:

- può essere costituita dal termine *edizione* (o termini equivalenti o affini) e da uno o più *aggettivi* o altre espressioni che indicano caratteristiche dell’edizione stessa

Es.

7. ed.
Nuova ed.
Nuova ed. accresciuta e aggiornata
Ed. riveduta e corretta
Ed. aggiornata
Ed. definitiva
Editio minor
Ristampa aggiornata

2. ed. rinnovata e ampliata
2. ed. coordinata ed aggiornata
16. ed. aggiornata al 18 giugno 2002
Versione restaurata *(edizioni di film)*
Extended version
Director’s cut
Ristampa con bibliografia aggiornata

- può indicare che la pubblicazione è una *riproduzione*, se l’indicazione compare in evidenza nelle fonti prescritte e non è legata a un elemento diverso (p.es. un complemento del titolo); altrimenti informazioni di questo genere si registrano in nota.

Ristampa anastatica
Riedizione anastatica della prima stampa mai divulgata del 1936

Non si riportano come indicazioni di edizione le espressioni che pur contenendo il termine *edizione* (o un termine affine) non hanno la funzione di identificare formalmente una determinata edizione, distinguendola dalle altre, ma forniscono informazioni di natura diversa. In particolare non si riportano:

- l'espressione *prima edizione* (o espressioni analoghe), se non è unita all'indicazione di caratteristiche particolari dell'edizione stessa.

*ma*
1st standard ed. *(indicazione che distingue l'edizione da quella precedente)*

- espressioni che indicano una modalità di cura o presentazione del testo o una forma di responsabilità.

/ Dino Campana ; edizione critica a cura di Giorgio Grillo
/ Gabriele D'Annunzio ; edizione diretta da Ezio Raimondi

- espressioni che si riferiscono alle circostanze di realizzazione della pubblicazione o alla sua commercializzazione (*edizione fuori commercio*, *edizione a tiratura limitata*, etc.), che si riportano generalmente in nota.

## 4.2.2. Indicazioni di responsabilità relative all'edizione

Le indicazioni di responsabilità possono riferirsi a persone o enti e indicare le funzioni svolte relativamente all'edizione descritta.

Es.
Nuova ed. / a cura di Geneviève Porpora ; presentazione di Silvana Toppetti e Rita Boini *(le indicazioni di responsabilità compaiono a sé, sotto l'indicazione di edizione, e devono essere riportate con quella dato che si riferiscono alla nuova edizione facsimilare e non all'edizione originale dell'opera)*

## 4.2.3. Ulteriori indicazioni di edizione

Ulteriori indicazioni di edizione si riportano separate da una virgola.

3. ed. completamente rifatta, 1. ristampa corretta ed aggiornata
3. ed., 10. ristampa

Indicazioni di edizione che non indichino differenze nel contenuto si segnalano nelle informazioni relative al singolo esemplare.

# 4.3. AREA SPECIFICA DEL MATERIALE O DEL TIPO DI PUBBLICAZIONE

L’area specifica del materiale o del tipo di pubblicazione comprende indicazioni di particolare importanza per singoli materiali o tipi di pubblicazione che non rientrano nelle altre aree. L’area si utilizza per:

a. la forma di *presentazione* per la *musica scritta*

b. i *dati matematici* per i *documenti cartografici*

c. la *numerazione* per le *pubblicazioni periodiche e seriali*

# 4.4. AREA DELLA PUBBLICAZIONE, PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE

Comprende: l'indicazione del luogo (o luoghi) di pubblicazione, il nome dell'editore, la data di pubblicazione.

Fonti prescritte: fonte primaria, se possibile, o fonti complementari. Informazioni ricavate da altre parti della pubblicazione o da fonti esterne si riportano tra parentesi quadre oppure in nota.

Trascrizione: gli elementi dell'area si riportano come compaiono nella pubblicazione, salvo:

a. omissioni del nome dell'editore;
b. l'impiego delle cifre arabe per l'anno di pubblicazione.

Punteggiatura:

Luogo di pubblicazione : editore, data di pubblicazione

Luogo di pubblicazione ; secondo luogo di pubblicazione : editore, data di pubblicazione

Luogo di pubblicazione : primo editore : secondo editore, data di pubblicazione

Luogo di pubblicazione : editore ; luogo di pubblicazione relativo al secondo editore : secondo editore, data di pubblicazione

Luogo di pubblicazione : editore, data di pubblicazione (Luogo di stampa : tipografo, data di stampa)

### 4.4.1. Luogo di pubblicazione o distribuzione

Il luogo di pubblicazione è il nome della città o località associata al nome dell'editore nelle fonti prescritte, o quella in cui l'editore ha sede.

Per le località italiane che non costituiscono un comune si riporta anche il nome del comune in cui si trovano, separato da una virgola, se compare nelle fonti prescritte, o altrimenti lo si aggiunge tra parentesi quadre.

Es. Ospedaletto, Pisa *(frazione del Comune di Pisa)*

Se compaiono più luoghi di pubblicazione, che si riferiscono allo stesso editore:
- se i luoghi indicati sono due si riportano entrambi
- se sono tre o più si riporta quello presentato con maggiore rilievo o, a parità di rilievo, il primo

Roma ; Bari *(luoghi di pubblicazione associati all'editore Laterza in molte pubblicazioni)*

Torino *(sul frontespizio, più in basso e in corpo minore, compare anche l'indicazione* Milano – Roma – Firenze*)*

Berlin [etc.] *(pubblicazione di Springer-Verlag in cui sul frontespizio, dopo Berlino, sono indicate con pari rilievo altre cinque città)*

Se nelle fonti prescritte non compare un luogo di pubblicazione si riporta, tra parentesi quadre, nel seguente ordine di preferenza:

1. la località in cui ha sede l'editore, se conosciuta
2. il luogo di pubblicazione che risulta da fonti esterne
3. il luogo di pubblicazione probabile, indicato in fonti esterne o dal catalogatore, seguito da un punto interrogativo;
4. il paese di pubblicazione (o la regione o un altro ambito inferiore al paese), certo o probabile (e in questo caso seguito da un punto interrogativo), se non si può indicare una località;
5. l'abbreviazione *S.l.* (*sine loco*, senza luogo)

Es.
[Milano]
[Venezia?] *(luogo di pubblicazione probabile)*
[Olanda?] *(paese di pubblicazione probabile)*
[S.l.] *(pubblicazione per la quale non si può indicare un luogo di pubblicazione, certo o probabile)*

**4.4.2. Nome dell'editore, distributore, libraio, etc.**

Per *editore* si intende il responsabile della pubblicazione dell'edizione.

Trascrizione: il nome dell'editore si indica dopo il luogo di pubblicazione, preceduto dai due punti. Si riporta come si presenta, ma si possono omettere:

a. nomi propri o titoli che accompagnano il cognome dell'editore, se non sono necessari per distinguere omonimi;
b. le parole *editore*, *edizioni* o *casa editrice* e le espressioni equivalenti in qualsiasi lingua, se non sono indispensabili;
c. indicazioni di forma giuridica e altre espressioni che non abbiano funzione distintiva.

Si riportano, invece, espressioni di significato differente (p.es. *libreria editrice*, *tipografia*, *officina grafica*, etc.) o che comunque caratterizzano l'editore o distinguono una sua filiale o settore.

Milano : Adelphi *(sul frontespizio compare l'indicazione* Adelphi edizioni*)*
Milano : Angeli *(l'editore compare attualmente come* FrancoAngeli)
Milano : Giuffrè *(sul frontespizio compare l'indicazione* Dott. A. Giuffrè editore)
Milano : Longanesi *(l'editore compare come* Longanesi & C.)
Milano : Mondadori *(forma usata abitualmente dalla Arnoldo Mondadori editore s.p.a.)*
Milano : Bruno Mondadori *(forma usata per distinguerlo da Arnoldo Mondadori)*

Se il nome dell’editore nella fonte primaria compare in sigla o in altra forma abbreviata lo si riporta come si presenta.

Se viene presentato nella posizione dell’editore un settore, divisione, filiale, marchio, etc., che appartiene a un gruppo editoriale o a una casa maggiore, si riporta questa indicazione, anche se nell’indicazione di copyright figura il gruppo o la casa madre.

Per le audioregistrazioni si considera generalmente come editore la casa discografica (etichetta)

Per le videoregistrazioni si considera editore la casa o filiale presentata in evidenza come responsabile della pubblicazione descritta (p.es. di una determinata edizione in DVD di un film), alla quale di solito corrisponde l’indicazione di copyright più recente.

Milano : BUR
[Milano] : Warner Home Video

Se nelle fonti prescritte compare l'indicazione che la pubblicazione è stata realizzata per conto dell'autore, o di altre persone, la si riporta come si presenta.

In Roma : presso l'autore
[S.l.] : edito dall'autore
[S.l. : a cura dell'autore] *(pubblicazione senza indicazioni di editore; sul verso del frontespizio compare il copyright dell'autore)*

Se sono indicati più editori sullo stesso piano, si riportano di seguito, con i relativi luoghi se differenti.

Chicago and London : The University of Chicago Press ; Milano : Ricordi
[Firenze] : Giunta regionale toscana ; Milano : Editrice bibliografica

Se nelle fonti prescritte non compare l'indicazione di un editore lo si riporta tra parentesi quadre se è desumibile da altre parti della pubblicazione o da fonti esterne.

Se non è possibile indicare un editore, anche probabile, si riporta tra parentesi quadre l'abbreviazione *s.n.* (*sine nomine*, senza nome).

In Firenze : [s.n.]
[S.l. : s.n.]

### 4.4.4. Data di pubblicazione

Per *data di pubblicazione* si intende l'anno di pubblicazione della particolare edizione (o ristampa, tiratura, emissione, etc.) a cui si riferisce la descrizione. Nel caso di ristampe o tirature non descritte autonomamente, quindi, si intende l'anno di prima pubblicazione dell'edizione a cui la descrizione si riferisce.

Le date secondo l'era cristiana (o era volgare, era comune) si riportano sempre in numeri arabi, precedute da una virgola.

Se figura soltanto una data secondo altri calendari o sistemi di computo la si riporta come compare nella pubblicazione, indicando tra parentesi quadre, se possibile, l'anno o gli anni corrispondenti secondo l'era cristiana oppure, se noto, l'anno di pubblicazione effettivo.

XVII E. F. [1939]
anno XII [1933]

Se non compaiono date di pubblicazione o distribuzione né date di copyright o di stampa o manifattura che si possano considerare equivalenti alla data di pubblicazione si indica tra parentesi quadre, se possibile, una data, certa o probabile, ricavata dalla pubblicazione stessa o da fonti esterne. Se non è possibile indicare una data certa o probabile si indica una data approssimativa, un periodo o uno o più termini.

[1997]
[1772?]
[dopo il 1981]
[195-?]
[19--]
[16--?]

Per le pubblicazioni in più unità, completate o cessate, si indicano l’anno di inizio e, se differente, l’anno di fine della pubblicazione, uniti da un trattino. Per le pubblicazioni in corso si indica solo l’anno d’inizio, seguito da un trattino e 4 spazi.

**4.4.5.1. Luogo di stampa o manifattura e nome dello stampatore o della manifattura**

Il luogo di stampa (o altro tipo di manifattura), il nome dello stampatore (tipografo, litografo, etc.) o della persona o ente responsabile della produzione materiale (fabbricazione, costruzione, duplicazione, etc.) e la data relativa si riportano, tra parentesi tonde, dopo la data di pubblicazione, nei seguenti casi:

a. per le pubblicazioni antiche;
b. quando non è stato riportato, nemmeno tra parentesi quadre, il nome di un editore (o distributore, libraio, etc.);
c. per pubblicazioni di particolare pregio dal punto di vista della stampa o realizzazione materiale (p.es. di stamperie artigianali).

[S.l. : s.n.], 1981 (Roma : Eliograf)

Pisa : a spese dell’autore, 1976 (Pisa : Litografia di Cassio Tacchi, 1975)

# 4.5. AREA DELLA DESCRIZIONE FISICA

Comprende : la designazione specifica del materiale, la sua estensione, l'indicazione di altre caratteristiche materiali, le dimensioni ed eventualmente l'indicazione di materiale allegato.

Fonti prescritte: gli elementi dell'area si ricavano dalla pubblicazione stessa, in tutte le sue parti.

Punteggiatura:
Designazione specifica del materiale (estensione) : altre caratteristiche materiali ; dimensioni + indicazione di materiale allegato + indicazione di altro materiale allegato

**4.5.1. Designazione specifica del materiale ed estensione**

Si registrano come primo elemento dell'area il *numero* di unità fisiche che compongono la pubblicazione (esclusi eventuali allegati) e la *designazione specifica* del materiale.

3 volumi
1 compact disc
2 DVD-Video
1 DVD-ROM
volumi *(per le pubblicazioni in più unità in corso, si inserirà il numero quando la pubblicazione sarà conclusa)*

Per le pubblicazioni a stampa si possono usare termini più specifici: 1 cartella, 1 fascicolo, 1 foglio, 1 manifesto, 1 pieghevole, 1 cartolina etc.)

La designazione specifica del materiale può essere seguita dall'indicazione dell'*estensione* (componenti, pagine, durata, etc.)

Si indica come estensione, tra parentesi tonde:

- il numero di pagine

1 volume (325 p.)

- la durata, per quanto riguarda il materiale multimediale

1 compact disc (8 h 13 min)

1 DVD-Video (circa 131 min)

- il numero dei *pezzi o componenti* da cui è costituita la pubblicazione, possibilmente come viene dichiarato

1 gioco (2 mazzi di carte, 1 segnapunti, 1 matita)

1 kit (1 volume, 1 fascicolo, 15 schede, 2 strumenti, 1 CD-ROM)

- il numero delle *pagine* o *carte* comprese nell'unità

1 cartella (39 carte)

**4.5.1.6. Numero delle pagine o carte, immagini, etc.**

Per le pubblicazioni testuali a stampa costituite da un unico volume o fascicolo si riporta direttamente l'estensione in pagine, carte o colonne senza la designazione del materiale.

Si riporta il numero che compare sull'ultima pagina numerata della sequenza (o di ciascuna sequenza distinta), seguito dal termine appropriato, in italiano, in forma abbreviata nel caso di numerazione per pagine (*p.*). Più numeri si separano con virgole.

Le numerazioni in cifre arabe o romane si riportano come si presentano.

347 p.
LVII, 265 p.
23, CLIX, 329 p.

Se la paginazione è ripetuta su pagine opposte (p.es. nel caso di testi in due lingue stampati a fronte) si aggiunge l'indicazione *doppie*.

177 p. (22-177 doppie)

Se la pubblicazione è numerata per *carte* (fogli) e non per *pagine* (facciate) si indica il numero delle carte.

204 carte
xvii, 84 carte

L'estensione di una pubblicazione con numerazione solo per *colonne* si indica in colonne.

1360 colonne

Se le pagine, carte o colonne sono numerate come parte di una sequenza più ampia (p.es. in un estratto o nei volumi di una pubblicazione in più unità con paginazione continua) si riportano i numeri della prima e dell'ultima pagina, carta o colonna, seguiti dal termine o abbreviazione appropriati.

105-119 p.
XV, 313-804 p.

Per le pubblicazioni bifronti si riporta la numerazione della parte citata per prima, seguita dall'altra, separandole con un punto e virgola.

84; 84 p.

Se la pubblicazione contiene più di tre sequenze di pagine, carte o colonne numerate, si può, invece di riportarle tutte, riportare la designazione specifica del materiale con il numero delle unità, seguita dall'indicazione *paginazione varia* tra parentesi tonde.

1 volume (paginazione varia)

**4.5.1.8. Tavole e altro materiale non compreso nella paginazione**

Per *tavola* si intende una carta contenente materiale illustrativo oppure tabelle, alberi genealogici, schemi, etc., con o senza testo, non compresa nella numerazione delle pagine o carte contenenti il testo e di solito stampata separatamente per essere inserita nel volume.

Il numero delle tavole si indica dopo tutte le sequenze di pagine o carte, preceduto da una virgola, sia quando le tavole sono riunite insieme sia quando sono distribuite nella pubblicazione, in qualsiasi posizione.

Se le carte o pagine di tavole sono numerate si riporta il numero che compare sull'ultima, come per la numerazione delle pagine o carte di testo, seguito dall'espressione abbreviata *carte di tav.* oppure *p. di tav.,* altrimenti si indica il numero totale, contato per carte (indipendentemente dal fatto che siano stampate su una sola faccia o su entrambe), tra parentesi quadre.

Se il computo è laborioso il numero delle carte di tavole si può omettere.
Non si considera numerazione delle carte o pagine di tavole la numerazione relativa alle illustrazioni che vi figurano.

liii, 258 p., 16 p. di tav.
XIX, 572 p., XXVIII p. di tav.

VIII, 319 p., [21] carte di tav.
218 p., [8] carte di tav.

**4.5.1.10. Durata di esecuzione**

Per le pubblicazioni nelle quali è predeterminata la durata di esecuzione (p.es. l'ascolto di un'audioregistrazione) la si riporta, tra parentesi tonde, utilizzando i dati dichiarati nella pubblicazione stessa.

I numeri si registrano sempre in cifre arabe e si usano i simboli standard per le ore, i minuti e i secondi (*h*, *min* e *s*, non seguiti dal punto e separati solo da uno spazio).

1 compact disc (73 min 30 s)
1 DVD-Video (circa 159 min)

**4.5.2.4. Illustrazioni**

Per *illustrazioni* si intendono figure, immagini o rappresentazioni grafiche di qualsiasi genere che accompagnano il testo, all'interno della stessa pagina o foglio o a pagina intera, sia se le pagine sono comprese nella numerazione sia se non vi sono comprese. Non si considerano illustrazioni le tabelle, i prospetti o gli schemi costituiti da testo e numeri e i diagrammi o grafici.

Si indicano con l'abbreviazione *ill*. preceduta dai due punti.

Illustrazioni di scarsa importanza si possono trascurare.

Se la pubblicazione è costituita soprattutto da illustrazioni si indica *in gran parte ill.*

XXXIV, 108 p. : ill.
XIV, 400 p., [6] carte di tav. : ill.
112 p. : in gran parte ill.

L’indicazione *ill.* può essere seguita da indicazioni più specifiche, o sostituita da queste se le illustrazioni sono tutte di genere particolare (p.es. *ritratti*, *facsimili*, *carte geografiche*, *fumetti*).
171 p. : fumetti
638 p. : carte geografiche

Si può indicare che le illustrazioni sono a colori, con l’abbreviazione *color*.

Per le pubblicazioni per bambini, o quando si ritiene comunque opportuno, si può segnalare che le illustrazioni sono solo in bianco e nero, con l’abbreviazione *b/n*.
La presenza di colori si indica anche per le videoregistrazioni.
95 p. : ill. color.
73 p. : ill. b/n
1 DVD-Video (circa 60 min) : color.
1 DVD-Video (113 min) : b/n

La presenza del sonoro non si indica per le audioregistrazioni.
1 DVD-Video (142 min) : color., sonoro
1 DVD-Video (circa 82 min) : b/n, muto

## 4.5.3. Dimensioni

Per indicazione delle *dimensioni* si intende l'indicazione della misura o misure di un esemplare considerato quale oggetto materiale.

Le dimensioni sono espresse in centimetri (*cm*), con arrotondamento per eccesso.

Per le pubblicazioni a stampa moderne si indica l'altezza, misurata dall'esterno parallelamente al dorso.

161 p. ; 23 cm *(la pubblicazione è alta 22,3 cm)*

2 volumi : ill. color. ; 20 cm

Quando la larghezza è pari o maggiore dell'altezza, o le proporzioni o la forma sono comunque insolite, si aggiungono altre dimensioni o indicazioni. Ulteriori precisazioni possono essere aggiunte in nota.

31 x 31 cm

22 x 30 cm

19 cm *In area 7*: Volume sagomato

38 cm *In area 7*: Volume a fisarmonica

I supporti di audioregistrazioni e videoregistrazioni hanno spesso caratteristiche standard e le dimensioni non si indicano se sono implicite nella designazione specifica del materiale.

### 4.5.4. Allegati

Gli *allegati* sono parti della pubblicazione materialmente separate e di minore consistenza o importanza, diffuse insieme alla parte principale per essere usate con essa o comunque come una sua componente integrativa o aggiuntiva.

Non si indicano come allegati:

a. eventuali contenitori, custodie o altre parti staccate accessorie analoghe (p.es. una fascetta), anche se comprendono testi, illustrazioni, etc.
b. fogli di errata corrige o materiale analogo non previsto come parte della pubblicazione ma aggiunto successivamente alla sua realizzazione;
c. materiale pubblicitario o gadget diffusi o commercializzati con la pubblicazione ma che non ne costituiscono parte integrante e non sono destinati a essere utilizzati e conservati con essa.
d. pubblicazioni indipendenti commercializzate insieme

L’allegato è preceduto dal segno + e si indica con una parola o una breve espressione appropriata.

1359 p. ; 22 cm + 1 carta geografica ripiegata
XVIII, 445 p., 1 carta di tav. : ill. ; 25 cm + 1 fascicolo
48 p. : ill. color. ; 22 cm + 1 poster
93 p. : ill. color. ; 19 cm + 2 fogli di adesivi
63 p. : ill. color. ; 24 cm + 1 panetto di das
30 p. : ill. ; 29 cm + 1 modellino da costruire

La designazione del materiale allegato può essere seguita, facoltativamente, dalla relativa descrizione fisica (estensione, altre caratteristiche materiali e dimensioni)

503 p. ; 20 cm + 1 fascicolo (45 p.)

# 4.6. AREA DELLA COLLEZIONE

Per *collezione* (o *collana*, *serie*) si intende un insieme, identificato da un proprio titolo, di pubblicazioni indipendenti, di solito edite in tempi successivi, dallo stesso editore, con caratteristiche materiali omogenee e affinità di genere.
Una collezione può essere divisa in *sezioni* e può comprendere *sottocollezioni*.

Comprende: una o più indicazioni di collezione (collana, serie, etc.) e l'eventuale numerazione all'interno della collezione stessa.

Fonti prescritte: fonte primaria, se possibile, o fonti complementari

Punteggiatura:
(Titolo della collezione ; numerazione)
(Titolo della collezione : complemento del titolo)
(Titolo della collezione / indicazione di responsabilità ; numerazione)
(Titolo della collezione) (Titolo di un'altra collezione a cui appartiene la stessa pubblicazione)
(Titolo comune. Titolo dipendente ; numerazione)
(Titolo comune. Designazione di titolo dipendente, Titolo dipendente ; numerazione)

Il titolo della collezione può essere preceduto da un termine generico o designazione (*Collana*, *Serie*, etc.) che non si considera farne parte integrante se non c'è un legame grammaticale e l'espressione compare graficamente staccata o con minore risalto. Altrimenti, se non c'è differenziazione grafica, il termine generico va considerato parte integrante del titolo.

Giallo & nero *(sopra il titolo della collezione compare la parola* Collana*)*
I giochi *(la collezione compare come* Collana "I Giochi"*)*

*ma*
Collezione storica

Il titolo della collezione può essere costituito da un titolo comune e da uno (o più) titoli dipendenti, eventualmente accompagnati o rappresentati da designazioni.

Einaudi stile libero. Noir
Biblioteca storica toscana. Sezione di storia del Risorgimento
Heuresis. 19, Sezione di scienze cognitive
I quaderni della Maremma. 2. serie, Programmi
Si trattano come titoli dipendenti anche le indicazioni di serie successive di una stessa collezione.
Indici e cataloghi. Nuova serie
I quaderni della Biblioteca nazionale di Napoli. Serie 4

Non si trattano come sezioni o sottocollezioni le suddivisioni di materia o genere che compaiono soltanto in elenchi dei titoli appartenenti alla collezione (p.es. in fondo al volume o sulla sopraccoperta)

Il Mulino Ricerca *(collezione non numerata: si trascura la divisione per materie che compare nell'elenco dei titoli pubblicati, in fondo ai volumi, es. linguistica, psicologia, letteratura)*

I complementi del titolo della collezione se sono scarsamente significativi si possono omettere.

Tif : Tascabili immaginario Fanucci
I grandi scrittori stranieri : collana di traduzioni

Le indicazioni di responsabilità relative alla collezione si riportano. Si possono omettere, però, se non sono necessarie per l'identificazione della collezione.

Arte moderna italiana / a cura di Giovanni Scheiwiller
Libri di base / collana diretta da Tullio De Mauro

La numerazione della pubblicazione all'interno della collezione si riporta come compare (numeri, lettere o altre espressioni con valore analogo), salvo l'uso delle cifre arabe per numeri espressi in cifre romane o per esteso in lettere e l'omissione di eventuali termini descrittivi che accompagnano il numero (p.es. *volume* o *n °*).

Documenti inediti di cultura toscana ; 5
Grandi film ; 114
Scrittori della Chiesa di Aquileia ; 4.2

Se la pubblicazione è numerata sia nella collezione principale sia in una sottocollezione o sezione ciascuna numerazione si riporta dopo il titolo a cui si riferisce.

Millennio medievale ; 43. Testi ; 11
Gli struzzi ; 174. Società ; 10
Einaudi tascabili ; 457. Stile libero

Se la pubblicazione appartiene a più collezioni si riportano tutte le relative indicazioni.

(Studi e testi ; 373) (Studi e documenti sulla formazione della Biblioteca apostolica vaticana ; 3)

# 4.7. AREA DELLE NOTE

L’area può comprendere una o più note e si omette quando non vi sono informazioni da indicare.
Gli elementi dell’area si possono ricavare da qualsiasi fonte, interna o esterna alla pubblicazione.

Le note sono formulate dal catalogatore, in italiano, in maniera il più possibile concisa e chiara, impiegando espressioni uniformi per situazioni analoghe.

Punteggiatura: Le note sono separate l’una dall’altra da un punto.
Prima nota. Altra nota. Altra nota

## Note relative al titolo e alle responsabilità

Note relative alle traduzioni o al titolo originale dell'opera
Quando la pubblicazione descritta è una traduzione si riporta il titolo originale, se non è già specificato in un altro punto della descrizione (p.es. in un complemento del titolo), anche se coincide con il titolo della pubblicazione. Si intende per titolo originale, in questo caso, il titolo dell'edizione su cui è stata condotta la traduzione.

Traduzione di: Fever pitch
Titolo originale: Kështjella. Traduzione dal francese (Les tambours de la pluie)

Note sulla natura, genere, carattere e occasione della pubblicazione

- si indica il contenuto, il genere o il carattere della pubblicazione se il titolo è costituito solo dal nome di una persona o di un ente e non è accompagnato da altre informazioni o se è incompleto o può essere fuorviante

Antologia delle opere *(il titolo è:* Dante*)*
Racconti
Interviste

- per le videoregistrazioni di film o altre opere audiovisive si indica di solito la categoria in cui rientrano, con altre informazioni sull'opera originale (anno e paese di produzione)

Film del 1973, produzione Italia-Francia
Film del 1925, produzione USA, riedizione del 1942 con musica e doppiaggio in inglese
Film d'animazione
Documentario

- si indica se la pubblicazione contiene gli atti di un convegno o il catalogo di una mostra, o è comunque connessa a un particolare evento o occasione, specificandone generalmente il luogo e la data

Atti del congresso tenuto a ... nel ...
Catalogo della mostra tenuta a Sant'Agata di Puglia nel 1987
Pubblicato in occasione della mostra Figure a confronto tenuta a Locarno, 9 aprile-20 agosto 2000
Registrazione dello spettacolo al Teatro Nuovo di Ferrara, 28 e 29 marzo 1996

- si può indicare se la pubblicazione contiene una raccolta o antologia di testi o altro materiale già pubblicato, se l'informazione non risulta da altre parti della descrizione

Antologia
Scelta di scritti
Scelta di racconti
Raccolta di testi
Raccolta di poesie
Passi scelti da: ...
Scritti già pubblicati
Scritti in parte già pubblicati

Note sulle relazioni con altre opere

Si indica possibilmente se l’opera pubblicata è il seguito (o continuazione, supplemento, appendice) o un adattamento (o rifacimento, rielaborazione, etc.) di un’opera precedente, o comunque è connessa a un’altra, se l’informazione non risulta già da altre parti della descrizione

Seguito di: La signora Miniver. Tratto dal film omonimo
Adattamento di: ...
Basato su: ...
Rifacimento del film del 1972 diretto da Andrej Tarkovskij
Rifacimento del film Profumo di donna (1974) diretto da Dino Risi

Note sul contenuto o su contenuti aggiuntivi

Per le raccolte si riporta l'elenco delle opere contenute. Per opere pubblicate in traduzione si riportano anche i titoli originali.

Contiene: Le bugie con le gambe lunghe ; La grande magia ; Bene mio e core mio *(raccolta di opere di uno stesso autore, elencate anche sul frontespizio, con il titolo* Tre commedie*)*

Contiene: La fortezza ; Il nemico / Angela D'Acunto. Morte di Titano ; Il virus dell'amore / Aldo Mosnja

Contiene: L'amico ritrovato (traduzione di: Reunion) ; Un'anima non vile (traduzione di: No coward soul) ; Niente resurrezioni, per favore (traduzione di: No resurrection, please)

Si indicano in nota:

a. contributi aggiuntivi che non risultano già da altre parti della descrizione;
b. altre opere (scritti, documenti, etc.) pubblicate in appendice o comunque a seguire quanto indicato nell'area 1;
c. i contenuti speciali aggiunti in videoregistrazioni o materiali analoghi.

Con una scelta di scritti di ...

Con un'antologia di testi

Contiene anche: La polizia municipale di Padova nel 1998 / Aldo Zanetti

Contenuti speciali: trama; trailer; biografia e filmografia del regista e degli attori principali

Note sulla fonte del titolo
Se la fonte primaria utilizzata per l'area del titolo e delle indicazioni di responsabilità è diversa dal frontespizio la si dichiara in nota.

Titolo della copertina
Titolo del contenitore

Note relative a varianti del titolo, particolarità grafiche o errori
- si riportano eventuali varianti del titolo, presenti nella fonte primaria o in altre parti della pubblicazione.

Titolo in copertina: ...
Titolo sul dorso: ...
Titolo sul contenitore: ...

- si segnala se il titolo (e altri elementi dell'area 1 o loro parti) è stato traslitterato o trascritto da scritture diverse dall'alfabeto latino.

Titolo in greco, traslitterato

Note relative a titoli paralleli e altri elementi paralleli

Titoli paralleli che compaiono nella fonte primaria si segnalano se non sono stati riportati nell'area 1.

Titolo anche in giapponese

Titolo anche in arabo e ebraico

Note relative a complementi del titolo e altre informazioni connesse al titolo

- espressioni che precedono o introducono il titolo

Prima del titolo: Sacher film presenta

Prima del titolo: Tom Hanks è

- informazioni che compaiono nella fonte primaria o in fonti complementari ma non sono state riportate nell'area 1

Sul frontespizio: Questo libro è fatto di materia al 100%. Nel caso improbabile che venga in contatto con antimateria di qualunque tipo ne risulterà un'esplosione

In testa al frontespizio: Università degli studi di Torino, Corso di laurea in scienze matematiche, a. a. 1981/82

In copertina: Star Trek, the next generation

In copertina: Aggiornato con il D.d.l. 16/9/05 Decreto Seveso ter

Sul contenitore: Aggiornato a settembre 2006

## Note relative alle responsabilità

- nomi di enti che compaiono sul frontespizio (di solito in testa) senza che ne sia specificata o specificabile la funzione

In testa al frontespizio: Repubblica italiana
In testa al frontespizio: Accademia nazionale di San Luca; Comune di Roma, Assessorato alle politiche culturali

- per audio e videoregistrazioni che presentano numerose indicazioni di responsabilità relative a ruoli diversi, le responsabilità più rilevanti non riportate nell'area 1

Basso: Guido Guglielminetti; batteria: Massimo Buzzi, Alessandro Svampa; chitarra: Paolo Giovenchi; tastiere: Carlo Gaudiello *(nota per un'audioregistrazione, che indica sulla fonte primaria solo l'interprete principale)*
Sceneggiatura: Carlo Mazzacurati, Umberto Contarello, Vincenzo Monteleone; musiche: Roberto Ciorti

## Note sulla lingua della pubblicazione o di sue componenti

Testo originale a fronte
Lingue: italiano, spagnolo; sottotitoli: italiano e italiano per non udenti

## 4.7.2. Note relative all'edizione e alla storia bibliografica della pubblicazione

Note sulla pubblicazione o l'originale riprodotti

Se la pubblicazione è una riproduzione (p.es. una ristampa anastatica, il facsimile di un manoscritto, una riproduzione fotografica in microforma o digitale) lo si indica fornendo le informazioni essenziali sulla pubblicazione originale riprodotta. Si specificano possibilmente:

a. il titolo, se differente da quello della riproduzione e non riportato in altri punti della descrizione;
b. il luogo di pubblicazione, l'editore e la data di pubblicazione

Riproduzione facsimilare dell'edizione: Milano : dalla Tipografia Guglielmini e Redaelli, 1840 *(la riproduzione ha lo stesso titolo dell'edizione originale)*

Riproduzione dell'edizione: In Venezia : appresso Giammaria Bassaglia, 1772 *(nell'area 2 compare* Ristampa anastatica dell'edizione veneziana del 1772 *ma i dati di pubblicazione si indicano comunque per intero)*

Riproduzione facsimilare di: Trattato del vino e aceto et delli loro effetti, et virtu, In Napoli : appresso Gioseppe Cacchj, 1591

Riproduzione dell'edizione del 1970 *(riproduzione realizzata dallo stesso editore, che non viene quindi ripetuto nella nota)*

Riproduzione del manoscritto: Vienna, Österreichische Nationalbibliothek, Ms 18070

Note su altre edizioni

- si aggiungono in nota le informazioni necessarie a chiarire quanto riportato nell'area dell'edizione.

Edizione precedente pubblicata con il titolo: Principi e metodi della politica economica *(la pubblicazione presenta un titolo diverso* – La politica economica : principi e metodi – *e l'indicazione di* Seconda edizione*)*

1ª ed. italiana dalla 3ª ed. americana *(la pubblicazione presenta un'indicazione di* Terza edizione *riportata nell'area 2 ma relativa all'originale tradotto e non alla traduzione)*

- si riporta l'indicazione della pubblicazione originale per gli estratti.

Estratto da: Nuova antologia di lettere, scienze ed arti, n. 1430 (16 ott. 1931), p. 560-565

## 4.7.4. Note relative alla pubblicazione, produzione e distribuzione

Per le pubblicazioni in più unità si indicano in nota le variazioni degli elementi dell'area tra le singole unità o parti.

Dal vol. 20: Firenze : Olschki
Dal vol. 4: Perugia : Guerra; dal vol. 6: Perugia : Volumnia

## 4.7.5. Note relative alla descrizione fisica

Note su altre caratteristiche materiali

Libro animato
Volume sagomato e fustellato
Volume con legatura a spirale trasformabile in teatrino
Con inserti tattili
Con chip sonoro

Note sugli allegati e altri materiali aggiuntivi

Titolo del fascicolo: Postille a Il nome della rosa / di Umberto Eco
Titolo del CD-ROM: Trattato che adotta una costituzione per l'Europa
Il fascicolo contiene i testi delle canzoni *(fascicolo a stampa indicato nell'area 5 come allegato a un compact disc)*
Disponibile anche senza il CD-ROM *(pubblicazione venduta con o senza l'allegato, per la quale si è redatta una descrizione unica)*

## 4.7.8. Note relative alla disponibilità

Edizione fuori commercio
Edizione di 89 esemplari numerati
Tiratura di 40 esemplari
Distribuito con: Sorrisi e canzoni TV
Distribuito con La repubblica e L’espresso
Distribuito con vari periodici

## 4.7.11. Note relative alle restrizioni o limitazioni di fruizione o accesso

Vietato ai minori di 14 anni
Non adatto a bambini di età inferiore a 36 mesi per la presenza di piccoli pezzi

# 4.8. AREA DEI NUMERI IDENTIFICATIVI

ISBN 92-77-86350-1

ISBN 88-7075-642-4. – ISBN 978-88-7075-642-5

Numero editoriale: Z8 16954 *(Per le audio o videoregistrazioni)*

## 5. DESCRIZIONE DI PUBBLICAZIONI IN PIÙ PARTI

Le pubblicazioni in più unità sono di norma oggetto di una *descrizione d'insieme*. Quando si ritiene opportuno si possono descrivere a più livelli.

È opportuno descrivere a più livelli, di solito, le pubblicazioni monografiche in più unità che presentano:

a. diversità di tipo di materiale o supporto per le singole unità (p.es. pubblicazioni costituite da un libro a stampa e un CD-ROM o un DVD, oppure un DVD e un CD-ROM);

b. informazioni specifiche rilevanti per le singole unità (p.es. un titolo particolare e/o responsabilità specifiche, o indicazioni di edizione che si riferiscono a singole unità e non alla pubblicazione nel suo insieme);

La descrizione a più livelli di pubblicazioni monografiche in più unità si articola in un *livello generale*, che consiste nella descrizione della pubblicazione nel suo complesso, e descrizioni di *secondo livello* (o di livelli successivi), ciascuna delle quali corrisponde a un'unità o a un gruppo di unità.

La descrizione di secondo livello solitamente è costituita solo dalle aree o elementi per i quali vi sono informazioni specifiche da fornire, che non risultano già dalla descrizione generale.

Fonti: per la descrizione generale, si usa la fonte primaria e quelle complementari della prima unità oppure il contenitore d'insieme.

2 film di Oliver Stone su Fidel Castro. – Milano : Feltrinelli, 2005. – 2 DVD-Video : color., sonoro ; 12 cm + 1 volume. – (Real cinema). – Titolo del contenitore. Titolo del volume: Fidel revisited. In contenitore 21 cm. – ISBN 88-07-74012-5

Comandante / un film di Oliver Stone. – 1 DVD-Video (95 min). – Film del 2003, produzione USA-Spagna. Titolo dell'etichetta. Lingue: italiano, inglese; sottotitoli in italiano. Privo di codice area; 1,33:1, 4/3; Dolby digital 5.1 (italiano), 2.0 (originale)

Looking for Fidel / un film di Oliver Stone. – 1 DVD-Video (63 min). – Film del 2004, produzione Spagna. Titolo dell'etichetta. Versione originale in inglese con sottotitoli in italiano. Privo di codice area; 1,85:1, 16/9; Dolby digital 2.0

La descrizione delle singole unità (o gruppi di unità) è preceduta dalla designazione dell’unità (o parte, sezione, etc.), se esiste, separata dai due punti ( : ), seguiti ma non preceduti da spazio.

1:
Vol. 1:
Parte 1:
1. vol.:
A:
Vol. 1, tomo 2:

Bibliografia:

Regole italiane di catalogazione : REICAT / a cura della Commissione permanente per la revisione delle regole italiane di catalogazione; Roma : ICCU, 2009